

Příloha č.2 - Specifikace účelu a podmínek realizace Střediska SCM/SVT/TSM

Účel Střediska (SCM):

Poskytnout optimální podmínky nejperspektivnějším hráčům a hráčkám České republiky s ohledem na možnost dosažení jejich maximální výkonnosti v jejich dospělém věku.

Základní pravidla organizace Střediska:

- a) Příjemce určí vedoucího trenéra SCM, po domluvě se sportovním úsekem a státním trenérem ČTS
- b) vedoucí trenér Střediska uzavře smlouvu s ČTS a případně další trenéři Střediska uzavřou pracovní smlouvu či jiný poměr (smlouvu OSVČ) s Příjemcem,
- c) vedoucí trenér Střediska je řízen Příjemcem a je odpovědný jemu a sportovnímu úseku ČTS v čele se státním trenérem; řídí činnost dalších trenérů v intencích interní smlouvy; je povinen úzce spolupracovat s ostatními trenéry, se sportovním úsekem ČTS a s vedením Příjemce,
- d) zařazení sportovců do SCM je určeno na základě návrhu Příjemce dle kritérií ČTS a je schvalováno VV ČTS a předsednictvem,
- e) vedoucí trenér je povinen předkládat sportovnímu úseku ČTS měsíční výkaz tréninků a další činnosti SCM do 15. dne následujícího měsíce;
- f) vedoucí trenér zajistí, aby každý člen SCM absolvoval alespoň jednou do roka základní zdravotní prohlídku;
- g) vedoucí trenér má kvalifikaci trenéra I. nebo II. třídy, případně zahájí studium pro získání této kvalifikace;

Povinnosti Příjemce při organizaci Střediska:

Příjemce se zavazuje k vytváření podmínek pro celoroční přípravu hráčů SCM, zejména pak:

- a) zabezpečit tréninkový proces,
- b) zabezpečit tréninkové prostory (speciální trénink, kondiční trénink),
- c) zabezpečit regeneraci hráčů,
- d) zabezpečit stravování hráčů,
- e) podporovat vedoucího trenéra při uzavírání dohod o zajištění tréninkového procesu v letním a zimním období,
- f) prosazovat postavení vedoucího trenéra vzhledem ke klubovým a ostatním trenérům, včetně trenérů sportovních škol,

Účel Střediska (SVT):

Zabezpečení sportovní přípravy nejlepších mladých hráčů a dalších talentovaných jedinců s cílem zajištění jejich sportovního růstu a postupné přípravy pro státní reprezentaci.

Základní pravidla organizace Střediska:

- a) Příjemce určí vedoucího trenéra SVT, po domluvě se sportovním úsekem a státním trenérem ČTS,
- b) vedoucí trenér Střediska uzavře smlouvu s ČTS a případně další trenéři Střediska uzavrou pracovní smlouvu či jiný poměr (smlouvu OSVČ) s Příjemcem,
- c) vedoucí trenér Střediska je řízen Příjemcem a je odpovědný jemu a sportovnímu úseku ČTS v čele se státním trenérem; řídí činnost dalších trenérů v intencích interní smlouvy; je povinen úzce spolupracovat s ostatními trenéry, se sportovním úsekem ČTS a s vedením Příjemce,
- d) zařazení sportovců do SVT je určeno na základě návrhu Příjemce dle kritérií ČTS a je schvalováno VV ČTS, a předsednictvem,
- e) vedoucí trenér je povinen předkládat sportovnímu úseku ČTS měsíční výkaz tréninků a další činnosti SVT do 15. dne následujícího měsíce;
- f) vedoucí trenér zajistí, aby každý člen SVT absolvoval alespoň jednou do roka základní zdravotní prohlídku;
- g) vedoucí trenér má kvalifikaci trenéra I. nebo II. třídy, případně zahájí studium pro získání této kvalifikace;
- h) vedoucí trenér úzce spolupracuje se spádovým SCM a TSM.

Povinnosti Příjemce při organizaci Střediska:

Příjemce se zavazuje k vytváření podmínek pro celoroční přípravu hráčů SVT, zejména pak:

- a) zabezpečit tréninkový proces,
- b) zabezpečit tréninkové prostory (speciální trénink, kondiční trénink),
- c) zabezpečit regeneraci hráčů,
- d) zabezpečit stravování hráčů,
- e) podporovat vedoucího trenéra při uzavírání dohod o zajištění tréninkového procesu v letním a zimním období,
- f) prosazovat postavení vedoucího trenéra vzhledem ke klubovým a ostatním trenérům, včetně trenérů sportovních škol,

Účel Střediska (TSM):

Zabezpečení sportovní přípravy talentovaných mladých hráčů s cílem podpořit rozvoj sportu u dětí a mládeže, jako celospolečenské priority, zajištění sportovního růstu dětí a mládeže a postupné přípravy talentovaných jedinců pro státní reprezentaci.

Základní pravidla organizace Střediska:

- a) Příjemce určí vedoucího trenéra TSM, po domluvě se sportovním úsekem ČTS
- b) vedoucí trenér Střediska a případně další trenéři Střediska uzavřou pracovní smlouvu či jiný poměr (smlouvu OSVČ) s Příjemcem,
- c) vedoucí trenér Střediska je řízen Příjemcem a je mu odpovědný; řídí činnost dalších trenérů v intencích interní smlouvy; je povinen úzce spolupracovat s ostatními trenéry, se sportovním úsekem ČTS a s vedením Příjemce,
- d) zařazení sportovců do TSM je určeno na základě návrhu Příjemce dle kritérií ČTS a je schvalováno VV ČTS a předsednictvem,
- e) vedoucí trenér je povinen předkládat sportovnímu úseku ČTS měsíční výkaz tréninků a další činnosti TSM do 15. dne následujícího měsíce;
- f) vedoucí trenér zajistí, aby každý člen TSM absolvoval alespoň jednou do roka základní zdravotní prohlídku;
- g) vedoucí trenér má kvalifikaci trenéra I. nebo II. třídy, případně zahájí studium pro získání této kvalifikace;
- h) vedoucí trenér úzce spolupracuje se spádovým SVT a PS.

Povinnosti Příjemce při organizaci Střediska:

Příjemce se zavazuje k vytváření podmínek pro celoroční přípravu hráčů TSM, zejména pak:

- a) zabezpečit tréninkový proces,
- b) zabezpečit tréninkové prostory (speciální trénink, kondiční trénink),
- c) zabezpečit regeneraci hráčů,
- d) zabezpečit stravování hráčů,
- e) podporovat vedoucího trenéra při uzavírání dohod o zajištění tréninkového procesu v letním a zimním období,
- f) prosazovat postavení vedoucího trenéra vzhledem ke klubovým a ostatním trenérům, včetně trenérů sportovních škol,