Český tenisový svaz z.s.

SMĚRNICE VI

PRÁVA A POVINNOSTI DELEGÁTA

PRAHA 2026

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Směrnice je vydána na základě ustanovení Článku 16 bodu 6. písm. d) Stanov Českého tenisového svazu z. s., v kompetenci Výkonného výboru ČTS.
2. Směrnice stanovuje bližší podrobností k Čl. 35 Soutěžního řádu Českého tenisového svazu z. s. (dále jen „**ČTS**“).
3. Směrnice je platná v celém rozsahu pro všechny turnaje a soutěže organizované a řízené ČTS.
4. Pokud není stanoveno jinak, jakýkoliv odkaz obsažený v této Směrnici, uvedený v mužském rodě, zahrnuje i rod ženský.

Čl. 2

Jmenování delegáta

1. Svazové orgány všech stupňů mohou jmenovat delegáta jako svého zástupce pro mistrovské soutěže, přebory a turnaje, které jsou v jejich řídící pravomoci.
2. Delegování, tj. pověření funkcí delegáta, musí být provedeno písemně, lze také prostřednictvím e-mailové korespondence, a to pověřovacím dopisem s kopií podpisu pověřujícího nebo uvedením jména a příjmení delegáta v rozpisu soutěže.
3. Všechny náklady spojené s činností delegáta hradí příslušný řídící svazový orgán, pokud nebylo dohodnuto mezi pořadatelem a řídícím svazovým orgánem jinak.

Čl. 3

Osoba delegáta

Řídící svazový orgán jmenuje delegáta, který splňuje pro výkon této funkce odborné znalosti, technické a zdravotní předpoklady, který dosáhl věku 25 let a je bezúhonný.

Čl. 4

Činnost delegáta

1. Kontrolní činnost delegáta je především preventivní a konzultativní.
2. Delegát svoji činnost zahajuje prokázáním se pověřením řediteli soutěže (pořadateli) před zahájením soutěže.
3. Delegát, po dobu trvání soutěže, jako zástupce řídícího svazového orgánu, dohlíží na regulérnost průběhu soutěže a nad dodržováním všech příslušných Předpisů ČTS.
4. Při kontrolní činnosti se delegát zaměří především na:
   a) kontrolu totožnosti účastníků soutěže, formou náhodného výběru hráčů v rozsahu podle zvážení delegáta,
   b) kontrolu potvrzení o zdravotní způsobilosti, formou náhodného výběru hráčů v rozsahu podle zvážení delegáta,
   c) kontrolu plnění ustanovení rozpisu soutěže,
   d) oprávněnost vstupu osob na dvorec po dobu hry, je
   e) obsazení funkce vrchního rozhodčího při turnajích,
   f) kontrolu správnosti přijímání hráčů do soutěže,
   g) správnost losování,
   h) kontrolu objemu vkladů pro účast hráčů na turnaji a rozdělení těchto vkladů podle stanoveného vzorce pro jejich rozdělení na odměny hráčů podle dosaženého umístění v turnaji,
   i) zpracování a dodržování časových rozpisů,
   j) dodržování harmonogramu pro nasazování zápasů podle Předpisů ČTS.

5. **Při turnajích** se delegát ve své činnosti zaměřuje na plnění obsahu Směrnice: „ROZDĚLENÍ TENISOVÝCH TURNAJŮ JEDNOTLIVCŮ V ČESKÉ REPUBLICE“, vydané k provádění Čl. 11 Soutěžního řádu ČTS, a to zejména, především na:
   a) kvalifikaci rozhodčích,
   b) zabezpečení účastníků,
   c) úpravu dvorců,
   d) stanovenou značku a typ míčů, uvedenou v rozpisu, a obměnu míčů v kontextu s kategorií, třídou a rozpisem turnaje,
   e) další povinnosti pořadatele turnaje, odvíjející se od přiřazené třídy turnaje.
6. Při **utkání družstev** delegát také dohlíží na:
   a) činnost kapitánů,
   b) správnost pořadí hráčů zapsaných na soupiskách,
   c) plnění povinností pořadatele,
   d) průběh utkání,
   e) sestavu družstev,
   f) řízení utkání,
   g) zápis o utkání.
7. Delegát, v případě porušování pravidel nebo Předpisů ČTS, má právo požadovat od všech účastníků turnaje nebo účastníků utkání družstev, tedy rozhodčích, pořadatele i hráčů, okamžité odstranění zjištěných nedostatků.
8. Delegát je oprávněn ve sporných případech na místě rozhodnout s konečnou platností v souladu s příslušnými ustanoveními Předpisů ČTS, s výjimkou výkladu pravidel, jejichž výklad a rozhodnutí náleží do výhradní kompetence vrchnímu rozhodčímu.

Čl. 5
Zpráva o výsledku činnosti

1. O průběhu a výsledku své činnosti je delegát povinen zaslat řídícímu svazovému orgánu do 48 hodin po skončení soutěže písemnou zprávu, prostřednictvím e-mailové zprávy na oficiální e-mailovou adresu dotčeného řídícího svazového orgánu, jejíž kopii obdrží pořadatel soutěže, taktéž na jeho oficiální e-mailovou adresu.
2. Zprávu delegát vyhotoví podle následujícího obsahu:
   a) název akce,
   b) název pořadatele, jméno a příjmení ředitele akce a jméno a příjmení vrchního rozhodčího,
   c) místo a datum konání akce,
   d) jméno a příjmení delegáta,
   e) řídící svazový orgán, který delegáta pověřil ke kontrole akce,
   f) uvedení dne a časového rozmezí v průběhu dne, po které byl přítomen v místě konání akce,
   g) zjištěné nedostatky v souvislosti s povinnostmi stanovenými Soutěžním řádem ČTS a příslušnými směrnicemi, upravujícími podrobnosti k Soutěžnímu řádu ČTS,
   h) doporučení delegáta, podle kterých byla pořadatelem nebo vrchním rozhodčím na místě přijata opatření,
   i) doporučení delegáta k přijetí opatření pořadatelem, pro zvýšení kvality průběhu příštích akcí, které bude pořádat,
   j) návrh delegáta na udělení případné finanční sankce v souladu s Disciplinárním řádem ČTS,
   k) vyjádření ředitele pořádané akce a vrchního rozhodčího ke zprávě delegáta.

3. Zpráva delegáta, podle bodu 2. tohoto článku, je vyhotovena ve dvou výtiscích a musí obsahovat vyjádřením ředitele akce a vrchního rozhodčího akce, přičemž:

   a) k písemnému záznamu, s čitelně předepsaným jménem a příjmením, připojí podpis a datum ředitel akce a stejně tak i vrchní rozhodčí,

   b) delegát předá jeden výtisk, případně kopii, řediteli akce.

Čl. 6

Sankce

Na základě vyhodnocení obsahu písemné zprávy předložené delegátem a po jeho projednání na zasedání řídícího svazového orgánu, může řídící svazový orgán:

a) udělit pořádkovou pokutu až do výše 10 000 Kč,

b) nepovolit pořádání akce v příštím roce,

c) případně přijmout jiná opatření ve smyslu Disciplinárního řádu ČTS.

Čl. 7

Závěrečná ustanovení

1. Směrnicí se neruší nebo nemění žádné předpisy ČTS.
2. Směrnice nabývá účinnosti dnem 22. 7. 2026.